



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

Ruciane- Nida, dn. 26.02.2021 r.

Znak pisma: ZGK.3.2021.ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na: zakup i dostawę paliwa płynnego w postaci oleju napędowego dla pojazdów i maszyn będących własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. na okres jednego roku wraz ze zbiornikiem dwupłaszczowym w formie dzierżawy.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o.

KRS Nr: 0000825992

12-220 Ruciane -Nida

telefon: 87 42 31 898, e-mail: ksiegowosc@zgk-rucianenida.pl

NIP 849-159-32-02, REGON 385495032

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Rucianem-Nidzie, z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz.2019 ze zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt.1.



III. Nazwa zadania:

„Zakup i dostawę paliwa płynnego w postaci oleju napędowego dla pojazdów i maszyn będących własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. na okres jednego roku wraz ze zbiornikiem dwupłaszczowym w formie dzierżawy”.

IV. Rodzaj zamówienia :

Dostawa

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do dystrybucji paliw płynnych (ważna koncesja).
2. Nie zalegają z zapłatą podatków i składek na ubezpieczenia społeczne, nie znajdują się w upadłości lub likwidacji.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania. Ponadto w dniu podpisania umowy wybrany wykonawca będzie zobowiązany do załączenia do umowy kopii ważnej koncesji na obrót paliwami płynnymi.

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa paliwa płynnego w postaci oleju napędowego (ON) na potrzeby eksploatacji pojazdów i maszyn stanowiących własność Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. na okres 1 roku, łącznie z udostępnieniem w formie dzierżawy zbiornika dwupłaszczowego na olej o pojemności nie mniejszej niż 2500 l i nie większej niż 5000 l..



VI. Szczegółowy opis warunków oraz realizacji zamówienia:

1. Szacowana ilość zamawianego oleju napędowego (ON): 30 000 litrów.
2. Kod słownika zamówień (CPV):
 - 2.1. Główny kod CPV: 09100000-0 – Paliwa
 - 2.2. Dodatkowy kod CPV: 09134100-8 – Olej napędowy
 - 2.3. Główny kod CPV: 44611410 – Zbiorniki do przechowywania oleju napędowego
3. Olej napędowy musi spełnić wymagania jakościowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 ze zm.) oraz zgodnie z Polską Normą (PN) o parametrach nie gorszych niż według Polskiej Normy PN-EN 590+A1:2017-06 (wraz z poprawką) dla oleju napędowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowego sprawdzania zgodności oleju napędowego z w/w normami przez jedno z akredytowanych laboratoriów działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty i świadectwa jakościowe paliwa na każde żądanie Zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga dostosowania dostarczanego paliwa do okresu jego stosowania:

Odpowiednio do krajowych warunków klimatycznych określa się trzy okresy: – letni: od 16 kwietnia do 30 września, – przejściowy: od 1 marca do 15 kwietnia i od 1 października do 15 listopada, – zimowy: od 16 listopada do końca lutego.



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

5. Dostawa oleju napędowego odbywać się będzie sukcesywnie w okresie od momentu podpisania umowy z Wykonawcą przez okres jednego roku, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
6. Dostawa będzie się odbywać transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
7. Pojedyncza dostawa wynosić będzie minimum 3 000 litrów a jej termin Zamawiający określi według bieżących potrzeb, składając zamówienie w formie telefonicznej lub elektronicznej minimum 3 dni od daty wymaganej dostawy paliwa.
8. Dowodem każdorazowego przyjęcia paliwa będzie pisemne potwierdzenie dostawy przez upoważnionego przez Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. Pracownika.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia wielkości dostaw w stosunku do zakładanego zapotrzebowania w przypadku okoliczności, na które Zamawiający nie ma wpływu, np. warunków atmosferycznych, awarii itp.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w okresie realizacji umowy pełnej ilości zapotrzebowania.
11. Zamawiający przed pierwszą dostawą dokona wydzierżawienia od Wykonawcy odpowiedniej wielkości zbiornika dwupłaszczowego z dystrybutorem oraz niezbędnym wyposażeniem (karty użytkownika) w celu przechowywania i dystrybuowania dostarczanego paliwa do samochodów i maszyn będących własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. Sp. z o.o. Wysokość miesięcznej opłaty za dzierżawę zbiornika powinna obejmować pełny serwis przez cały okres trwania umowy.



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

12. Wykonawca dokona montażu zbiornika na posesji Zamawiającego wraz z montażem układu dystrybucyjnego, uruchomieniem oraz dokona przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi urządzenia.

13. Zbiornik dwupłaszczowy na paliwo powinien być wyposażony w wyposażenie podstawowe takie, jak:

- 1) układ dystrybucyjny o wydajności max. 72 l/min.
- 2) filtr czyszczący paliwa zamontowany na rurociągu ssącym,
- 3) przepływomierz paliwa z możliwością kalibracji,
- 4) zamykaną skrzynię dystrybucyjną zabezpieczoną zamkiem,
- 5) bezprzewodowy czujnik poziomu paliwa połączony z systemem monitoringu przestrzeni międzypłaszczowej,
- 6) wzmocniony wąż wlewowy 6 m z nalewakiem automatycznym odbijającym przy zapełnionym zbiorniku paliwa,
- 7) zamykana pokrywa górna zbiornika chroniąca przed nieupoważnionym dostępem,
- 8) 16" wąż rewizyjny w płaszczu wewnętrznym zbiornika umożliwiający dokładne okresowe czyszczenie zbiornika,
- 9) odpowietrznik zbiornika umieszczony w pokrywie zalewowej.

14. Rozliczenia finansowe za dostarczone paliwo i dzierżawę zbiornika będą odbywały się w systemie miesięcznym, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej Faktury Vat z 14 dniowym terminem płatności, po cenie zawierającej koszt paliwa płynnego w postaci oleju napędowego uwzględniającej upust przyznany w ofercie przez Wykonawcę oraz koszt dzierżawy zbiornika. Cena zostanie ustalona na podstawie wyliczenia zawartego w załączniku do zapytania ofertowego.



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

W przypadku zakupów towarów i usług powyżej 15.000 zł brutto Zamawiający dokona płatności zgodnie z Mechanizmem Podzielonej Płatności (MPP) jak wskazuje art. 108 a ust. 2 Ustawy VAT , zgodnie z załącznikiem nr 15.

15. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w okresie od 01 kwietnia 2021 r. do 31 marca 2022 r. W przypadku jeżeli umowa zostanie podpisana po 01 kwietnia 2021 roku, zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 31 marca 2022 roku. Informacje dotyczące zamówienia zawarto w **załączniku nr 2** (Wzór umowy). Załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego.

VII. Informacje dotyczące gwarancji:

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych paliw na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów . W przypadku reklamacji Wykonawca na własny koszt zabezpieczy zarówno próbkę paliwa dostarczonego Zamawiającemu oraz próbkę paliwa z własnych zbiorników pochodzącą z dostawy, której jakość została zakwestionowana przez Zamawiającego.

VIII. Kryteria wyboru ofert:

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert, złożonych w odpowiedzi na zapytanie, na podstawie sumy kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia jeżeli:
 - a) oferta co do formy opracowania i treści spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym
 - b) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w zapytaniu ofertowym



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

c) oferta została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustalonych w poniższym opisie, pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Kryteriami oceny ofert są:

- cena netto za 1 litr paliwa płynnego w postaci oleju napędowego – 60%
- upust od podanej ceny za 1 litr oleju napędowego, wyrażony w kwocie netto – 20%
- cena dzierżawy zbiornika z dystrybutorem do przechowywania i dystrybucji paliwa - 20%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru podanego poniżej, która będzie sumą punktów poszczególnych kryteriów:

$$P = Wc + Wu = Wd$$

gdzie:

P- łączna ilość punktów

Wc- ilość punktów w kryterium ceny za 1 litr paliwa oferty badanej, wyrażonej w kwocie netto

Wu- Ilość punktów w kryterium upustu od podanej ceny paliwa, wyrażonego w kwocie netto



Wd – ilość punktów w kryterium ceny dzierżawy zbiornika z dystrybutorem do przechowywania i dystrybucji paliwa, wyrażonej w kwocie netto

Poszczególne kryteria zostaną określone w sposób jednoznaczny i zrozumiały, umożliwiające sprawdzenie informacji przedstawianych przez Wykonawców.

Nazwa kryterium : cena brutto

Waga kryterium: 60%

$$Wc = C \text{ min} / C \text{ bad} \times 60\%$$

Gdzie: C min – minimalna cena ofertowa netto oferty najtańszej

C bad – badana cena ofertowa netto oferty badanej

Nazwa kryterium : upust (na 1 l paliwa)

Waga kryterium: 20%

$$Wu = U \text{ max} / U \text{ bad} \times 20\%$$

Gdzie: U max – maksymalny upust ofertowy oferty najkorzystniejszej netto

U bad – badany upust oferty badanej netto

Nazwa kryterium : dzierżawa zbiornika

Waga kryterium: 20%

$$Wd = W \text{ min} / W \text{ bad} \times 20\%$$

Gdzie : W min – minimalna cena ofertowa dzierżawy netto

W bad- badana cena ofertowa netto oferty badanej

Kwoty podane w poszczególnych kryteriach muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.



4. Dokonując ostatecznej oceny oferty Zamawiający zsumuje oceny częściowe uzyskane przez ofertę w każdym z podanych kryteriów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawianym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając ofert dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Pełnomocnictwo do podpisania oferty ora innych dokumentów składanych wraz z ofertą,
 - b) Oświadczenie o posiadaniu uprawnienia do dystrybucji paliw płynnych (ważna koncesja),
 - c) Oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i nie znajdując się w stanie upadłości lub likwidacji.
 - d) Kalkulację cenową wykonaną w oparciu o formularz, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną czcionką w sposób trwały.



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

3. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę można złożyć w jednej z niżej wymienionych form:

- pisemnie przesłane na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o. ul. Leśna 10, 12-220 Ruciane-Nida za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej (liczy się data wpływu)
- osobiście w siedzibie Zamawiającego – (pokój nr 3), ul. Leśna 10, 12-220 Ruciane-Nida,
- elektronicznie na adres e-mail: oczyszczalnia@poczta.onet.pl

2. Termin składania ofert do **16.03.2021 r. do godz. 14⁰⁰**.

3. Oferty zostaną otwarte i rozpatrzone w siedzibie zamawiającego w dniu **16.03.2021 r. o godz. 14²⁰**

4. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert

W przypadku potrzeby wyjaśnień lub zapytań osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Pani Ernesta Sobiecka: tel. 87 423 18 98, e-mail: biuro@zgk-rucianenida.pl

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
lub
- 3) złożone po terminie do składania ofert.



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we zwróconej umowie, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w postaci jednorazowych postanowień umownych, które określają ich zakres.
4. Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian w zawartej umowie. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:
 - zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy,
 - zmianę zakresu przedmiotu umowy,
 - zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub
 - zmianę terminu/terminów określonych w umowie,A zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów.
5. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty jest możliwa w sytuacji, gdy:



- 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi,
 - 2) Wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia/ uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określony sposób,
 - 3) Nastąpi konieczność zmiany zakresu lub ilości realizowanego zadania spowodowana potrzebami Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
6. Nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- 1) Danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiany numeru rachunku bankowego,
 - 2) Danych teleadresowych
 - 3) Danych rejestrowych, numerów NIP, REGON, PESEL
 - 4) Będące następstwem sukcesji uniwersalnej dotyczącej stron Umowy,
 - 5) Wynikające ze zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone Sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego między innymi istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu .



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

8. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczegółowej.

XII. Podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

XIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

1. Tożsamość Administratora: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o., ul. Leśna 10, 12-220 Ruciane - Nida,
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Bartoszem Wrochna pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Cele przetwarzania i podstawa prawna: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowej przyczepy ciągnikowej wraz z osprzętem dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rucianem-Nidzie Sp. z o.o., z opcją wykupu”**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

4. Prawa podmiotów danych posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana



dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO3 ;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5.Odbiorcy danych: odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

6. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych

7.Informacja o dowolności lub obowiązku posiadania danych: obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W RUCIANEM-NIDZIE SP. Z O.O.
UL. LEŚNA 10 12-220 RUCIANE-NIDA

odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

PREZES ZARZADU
Alicja Bojarska
Wiestawa Alicja Bojarska